Outlook

RV: Envío de documentos para ajuste.

Desde Francy Yamely Dominguez Salazar <fdominguezs@husjdmi.gov.co>
Fecha Jue 14/05/2026 19:05
Para Diana Luz Falla Rico <dfalla@husjdmi.gov.co>

1 archivo adjunto (4 MB)
MAI PR 006 PROCEDIMIENTO DE ATENCIÓN DE ENFERMERÍA EN EL ÁREA AMBULATORIA V001 CON CAMBIOS FRANCY.docx;

Buenas noches Jefe

Reenvío correo para tu conocimiento

FRANCY YAMELY DOMINGUEZ SALAZAR
Profesional Especializado - Contratista
Dirección de Prestación de Servicios
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

De: Francy Yamely Dominguez Salazar <fdominguezs@husjdmi.gov.co>
Enviado: jueves, 14 de mayo de 2026 18:56
Para: YEIMY LILIANA FORERO ESPINOSA <yforero@husjdmi.gov.co>
Asunto: RE: Envío de documentos para ajuste.

Buenas tardes Jefe Liliana

Frente a los solicita informo:

1. El procedimiento de demanda inducida con cambios me comenta la jefe Edith que ya te lo envió
2. El procedimiento de atención en enfermería ya le hice los cambios solicitado por ti y lo anexo.

Quedo atenta.

Cordialmente,

FRANCY YAMELY DOMINGUEZ SALAZAR
Profesional Especializado - Contratista
Dirección de Prestación de Servicios
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

De: YEIMY LILIANA FORERO ESPINOSA <yforero@husjdmi.gov.co>
Enviado: jueves, 14 de mayo de 2026 13:14
Para: Francy Yamely Dominguez Salazar <fdominguezs@husjdmi.gov.co>
Asunto: Envío de documentos para ajuste.

Cordial saludo estimada Francy,

Comparto los documentos para ajuste, conforme a lo acordado durante el encuentro realizado el día 12/05/2026.

Quedo atenta a sus comentarios u observaciones.
Cordialmente,
Liliana Forero
Subdirectora de Atención Primaria
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil